ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ВЛАДИКАВКАЗА»

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

«1» октября 2021 г.

МАУ ДО «Центр дополнительного образования города Владикавказа», структурное подразделение центр "Интеллект" в лице и.о. директора Буклова С.С., действующего на основании Устава (далее-Центр), с одной стороны, и Вагаловой З.А. в лице директора МБОУ СОШ №40, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора.

Предметом договора сторон являются совместные действия для достижения целей воспитания и образования, развития творческой договорённости, духовного и физического развития обучающихся, удовлетворения их дополнительных образовательных потребностей.

2. Цели и задачи.

2.1. Целью совместной деятельности сторон является:

- организация содержательного досуга детей и подростков.

2.2. Сотрудничество между Центром и МБОУ СОШ №40 направлено на решение следующих задач:

- создание условий для личностного, интеллектуального и физического развития обучающихся, их профессионального самоопределения;
- формирование общей культуры обучающихся, их адаптация к жизни в обществе.

3.Обязанности сторон.

3.1. **Центр обязуется:**

- организовать работу педагога дополнительного образования детей Михеевой О.Б. на базе МБОУ СОШ №40 и обеспечить программно- методическое сопровождение её деятельности;
- контролировать выполнение дополнительной образовательной программы и воспитательного процесса в объединении.

3.2. Вагалова З.А. **обязуется:**

- создать необходимые условия для работы педагога дополнительного образования детей: предоставить помещение, соответствующее санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям и требованиям безопасности к учебным помещениям для проведения занятий и массовых мероприятий;
- предоставить место для информации о работе объединения на доске объявлений;
- не привлекать педагога дополнительного образования детей к школьным мероприятиям без согласования с директором Центра.

4.Срок действия договора.

Срок действия договора: бессрочный.

5.Особые условия договора.

5.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
5.2. Досрочное расторжение договора допускается по инициативе одной из сторон. Сторона, инициирующая расторжение, должна сообщить о своём решении другой стороне за один месяц до предполагаемого срока досрочного окончания действия договора.
5.3. Все изменения и дополнения по настоящему Договору производятся с обоюдного согласия сторон и регулируются дополнительными соглашениями.

6. Юридические адреса и подписи сторон.

МАУ ДО «Центр дополнительного образования города Владикавказа»

Адрес: 362040 РСО-Алания
Г.Владикавказ, ул.Тамаева, 15

телефон: 53-63-20

И.о. Директора С.С.Буклов

МБОУ СОШ №40
ул А Кесаева 7
44-11-05.
Директор Цаголова З.А.

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ВЛАДИКАВКАЗА»

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ №5

«01» 09 2021 г.

МАУ ДО «Центр дополнительного образования города Владикавказа», структурное подразделение УЗВ «Родник» в лице и.о. директора Буклова С.С., действующего на основании Устава (далее-Центр), с одной стороны, и МБОУ СОШ № 40 в лице директора Кадаговой З.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора.

Предметом договора сторон являются совместные действия для достижения целей воспитания и образования, развития творческой договорённости, духовного и физического развития обучающихся, удовлетворения их дополнительных образовательных потребностей.

2. Цели и задачи.

2.1. Целью совместной деятельности сторон является:

- организация содержательного досуга детей и подростков.

2.2. Сотрудничество между Центром и МБОУ СОШ №40 направлено на решение следующих задач:

- создание условий для личностного, интеллектуального и физического развития обучающихся, их профессионального самоопределения;
- формирование общей культуры обучающихся, их адаптация к жизни в обществе.

3.Обязанности сторон.

3.1. **Центр обязуется:** Габараева А.Ф.

- организовать работу педагога дополнительного образования детей Мелкумян К.С. на базе МБОУ СОШ №40 и обеспечить программно- методическое сопровождение её деятельности;
- контролировать выполнение дополнительной образовательной программы и воспитательного процесса в объединении.

3.2. МБОУ СОШ №40 **обязуется:**

- создать необходимые условия для работы педагога дополнительного образования детей: предоставить помещение, соответствующее санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям и требованиям безопасности к учебным помещениям для проведения занятий и массовых мероприятий;
- предоставить место для информации о работе объединения на доске объявлений;
- не привлекать педагога дополнительного образования детей к школьным мероприятиям без согласования с директором Центра.

4.Срок действия договора.

Срок действия договора: бессрочный.

5.Особые условия договора.

5.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
5.2. Досрочное расторжение договора допускается по инициативе одной из сторон. Сторона, инициирующая расторжение, должна сообщить о своём решении другой стороне за один месяц до предполагаемого срока досрочного окончания действия договора.
5.3. Все изменения и дополнения по настоящему Договору производятся с обоюдного согласия сторон и регулируются дополнительными соглашениями.

6. Юридические адреса и подписи сторон.

МАУ ДО «Центр дополнительного образования города Владикавказа»

Адрес: 362040 РСО-Алания
Г.Владикавказ, ул.Тамаева, 15

телефон: 53-63-20

И.о. Директора _____ С.С.Буклов

362043 РСО Алания
г. Владикавказ
ул. А. Кесаева, 7
МБОУ СОШ №40

Директор _____

Договор
на оказание образовательных услуг на безвозмездной основе
МАУ ДО центром «Доверие»

г. Владикавказ "1" 09 2021 г.

Директор МБОУ СОШ №40 Вазагова Зоя Александровна, именуемый в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны, и муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центра дополнительного образования города Владикавказа» подразделение Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи диагностики и консультирования «Доверие» (далее Центр), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице исполняющего обязанности директора *Буклова Сослана Сергеевича*, действующего на основании Устава, *лицензия № 2748 от 24.08.2021г.*, срок действия *бессрочно*, *серия 15Л01 № 0001176* с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Основные положения

1.1. Исполнители обязуются в соответствии со ст. 42 Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 года оказывать образовательные услуги, целью которых является психолого-педагогическое сопровождение учащихся МБОУ СОШ №40 специалистами Исполнителя.

1.2. По настоящему договору Заказчик поручает, а Исполнитель берет на себя обязательство по оказанию дополнительной образовательной услуги согласно Приложению № 1 настоящего договора.

2. Обязанности сторон

2.1. Обязанности Исполнителей педагогов-психологов Хамицаевой Заремы Ахсаровны и Гобаевой Илоны Робертовны:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в п. 1 настоящего договора в соответствии с Приложением № 1, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора;

2.1.2. Заботиться о защите прав и свобод учащихся МБОУ СОШ №40.

2.1.3. Не использовать в процессе обучения и воспитания средства, унижающие честь и достоинство учащихся МБОУ СОШ №40.

2.1.4. Проводить групповые занятия на базе и МБОУ СОШ № 40 в помещениях, оснащенных и оборудованных в соответствии с действующими санитарными и гигиеническими требованиями.

2.1.5. Проявлять уважение к личности учащихся МБОУ СОШ №40 не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом их индивидуальных особенностей.

2.1.6. Осуществлять охрану жизни и здоровья учащихся МБОУ СОШ №40, соблюдать правила противопожарной безопасности в процессе проведения занятий.

2.1.7. Разработать программу психологического сопровождения. Исполнитель обязуется согласовать график работы с администрацией МБОУ СОШ №40, проводить групповые занятия в соответствии с планом реализации договора, программой, разрабатываемой Исполнителем самостоятельно.

2.2. *Обязанности Заказчика*

2.2.1. Согласование и получение письменного согласия (по форме Приложение №3) с родителями учащихся МБОУ СОШ № 40, профилактической деятельности, оказываемой специалистами Исполнителя в соответствии с договором, и возможности осуществления фото и видеосъемки во время занятий для трансляции опыта работы.

2.2.2. Предоставить для проведения групповых занятий помещения, оснащенные и оборудованные в соответствии с действующими санитарными и гигиеническими требованиями.

2.2.3. Предоставить достоверные списки учащихся-участников программы в процессе исполнения договора.

2.2.4. Обеспечивать посещение учащимися МБОУ СОШ № 40 групповых занятий согласно расписанию. Прибывать на групповые занятия без опозданий.

2.2.5. Не проводить занятия с учащимися МБОУ СОШ № 40 в случае наличия у них явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения.

2.2.6. Принять результаты работы на основании Акта приемки-сдачи выполненных работ (оказанных услуг).

2.2.7.В случае введения ограничительного режима по санитарно-эпидемическим показаниям обеспечить условия по проведению занятий с учащимися МБОУ СОШ № 40 в дистанционном режиме.

2.3. Обязанности учащихся МБОУ СОШ №40:

2.3.1. Соблюдать тишину и порядок на занятиях и перерывах между занятиями.

2.3.4. Учащимся МБОУ СОШ № 40 выполнять требования специалистов Исполнителя, регулярно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные на занятиях.

3. Конфиденциальность.

3.1. Стороны обязуются не распространять третьим лицам информацию, полученную (ставшую известной) от другой Стороны в связи с исполнением настоящего Договора, и/или использовать такую информацию для целей, не связанных с исполнением настоящего Договора.

3.2. Каждая сторона рассматривает и охраняет как конфиденциальную всю информацию, полученную от другой Стороны в ходе исполнения настоящего Договора.

4. Права Исполнителя, Заказчика, Ребенка.

4.1. *Права Исполнителя*:

4.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать методики, программы, системы оценок.

4.1.2. Не допускать до занятий учащихся МБОУ СОШ № 40 в случае наличия явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения.

4.1.3. В случае опоздания учащихся на занятие не увеличивать его продолжительность и не изменять время окончания занятия.

4.1.4. Требовать от Заказчика предоставления информации об учащихся, необходимых для оформления соответствующей документации центра, в срок до 7 рабочих дней.

4.2. *Права Заказчика*:

4.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1 настоящего Договора.

4.2.2. Знакомиться с уставом Центра, осуществляющего психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь, образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление уставной деятельности Центра, утвердить программу и тематику занятий с учащимися;

4.2.3. Получать информацию о поведении, отношении учащихся к образовательному процессу.

4.2.4. Обращаться к Исполнителю по вопросам разрешения возникающих конфликтов в процессе проведения групповых занятий.

4.2.5. Посещать занятия по согласованию с Исполнителем.

4.3. *Права учащихся МБОУ СОШ №40:*

4.3.1. Посещать занятия на базе МБОУ СОШ № 40 и Центра «Доверие» в соответствии с психолого-педагогическими и медицинскими показаниями (противопоказаниями), пользоваться консультативной помощью.

4.3.2. Имеют право на охрану своего психофизического здоровья, защиту от всех форм жестокого обращения.

4.3.3. Свободно выражать свои взгляды и убеждения, общаться со всеми участниками образовательного процесса.

4.3.4. Получать информацию о ходе обучения, своих достижениях, системах оценки.

5. Изменение и расторжение Договора

5.1. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, уведомив Исполнителя письменно в срок не позднее чем за 30 дней до дня расторжения.

5.3. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий Договор на основании:

- личного письменного заявления;

- окончания срока действия настоящего Договора по окончании программ.

6. Ответственность

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную разделом III Правил оказания образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001г. № 505, гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

7. Действие договора во времени

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами «1» 09 2021г. и действует до «31» 05 2022г. момента полного исполнения обязательств на основании Акта приемки-сдачи выполненных работ (оказанных услуг).

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Заказчик
МБОУ СОШ№40
Адрес:
Юридический адрес
362043, Республика Северная Осетия-Алания,
г.Владикавказ, ул.Астана Кесаева,7

Телефон: +7 (8672) 41-11-05 (директор)
+7 (8672) 57-99-01 (вахта)

E-mail: vladikavkaz_40@list.ru

Директор _____ Вазагова З. А.

«___»_____20___г.

М.П.

Исполнитель:
МАУ ДО «Центр дополнительного образования города Владикавказа»
Структурное подразделение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи центр диагностики и консультирования «Доверие»
Адрес: г. Владикавказ,
пр. генерала Доватора, 43/1
Контактный телефон:
8 (8672) 52-97-68

И.о. директора _____ С.С. Буклов

М.П.

Приложение № 1
к договору
безвозмездного оказания услуг
№ ___ от "1" 09 2021 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

г. Владикавказ "1" 09 2021 г.

"Заказчик"- директор МБОУ СОШ №40 Вазагова З.А. с одной стороны, и Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования города Владикавказа» подразделение Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи диагностики и консультирования «Доверие» (далее Центр), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице исполняющего обязанности директора *Буклова Сослана Сергеевича*, действующего на основании Устава, с другой стороны и ответственные за проведение психолого-педагогического сопровождения учащихся МБОУ СОШ 40 специалисты Центра «Доверие» определили следующие услуги:

1. Общеразвивающая деятельность с учащимися 1кл. по программе «Я-первоклассник»
2. Общеразвивающая деятельность с учащимися 5кл. по программе «Я-пятиклассник»
3. Общеразвивающая деятельность с учащимися 6-8 кл. по программе « Жить – здорово!»
4. Общеразвивающая деятельность с учащимися 9-11кл. по программе «Успех»

5. Родительские собрания по темам «Психологические особенности детей различных возрастных категорий».

6. Комплексное психолого-педагогическое обследование детей и подростков (по запросу).

7.Социомониторинговые исследования

Заказчик:
ФИО Вазагова З.А.
тел: 8 928 495 87 35

Исполнитель:
Директор
_____ /_____/
М.П.

Приложение № 3
к договору
безвозмездного оказания услуг
№ ___ от "1" 09 2021 г.

АКТ
приемки-сдачи к договору безвозмездного оказания услуг
N ___ от "1" 09 2021 г.

г. _____ "__" _____ 20__ г.

Наименование услуг: оказание помощи образовательным учреждениям по вопросам обучения и воспитания детей, социальной адаптации

"Заказчик"- директор МБОУ СОШ №40 Вазагова З.А.- с одной стороны, и Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования города Владикавказа» подразделение Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи диагностики и консультирования «Доверие» (далее Центр), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице исполняющего обязанности директора *Буклова Сослана Сергеевича*, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что:

1. Исполнитель выполнил все работы (оказал услуги), предусмотрены договором № ___ от "__" _____ 20__ г., в полном объеме.
2. Замечаний по качеству выполненных Исполнителем работ (услуг) не имеется.

Настоящий Акт составлен в 2-х (двух) экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Заказчика.

Заказчик:
ФИО М. Вазагова З.А
Тел.: 89284958735

Исполнитель:
Директор
_____ /_____/
М.П.

Исполнитель
Гусова З.Х.
Телефон: 8(867-2)52-56-70